

第7回 防災士連絡会 拡大役員会 議事録

2024年1月9日 19時～

東庁舎3F 第4会議室

出席 防災士連絡会役員 4名

各委員会委員長 3名

湖南市危機管理・防災課 2名

欠席者 4名

1. 各委員会からの報告

1.1 スキルアップ委員会

来年度のスキルアップ委員会の事業計画案について委員会で話し合った結果、スキルアップ委員会以外の事業も含め以下の3つの提案があった。(予算案は以下の計6万円+予備費1万円=7万円)

- (1) 普通救命講習(予算:0円)
- (2) 防災活動に係る事例発表・意見交換会(予算:3万円)
- (3) 防災士の講習スキルをアップするための講習(予算:3万円)

1.2 環境整備委員会

(1) 活動報告会について

日時:令和7年2月2日(日) 10:00~12:00

場所:サンライフ甲西2階大ホール

内容:

① 活動報告

- ・各委員会活動について(各委員会)
- ・防災訓練に係る事例発表・意見交換会の報告(スキルアップ委員会 今村副委員長)

② 能登半島地震現地派遣報告とこれを受けて地域としてできること(清水)

③ 意見交換

その他決定事項

- ① 来賓は松浦湖南市長、山中地域代表者会会長で、出席依頼済
- ② 区長・まち協会長への案内文書は令和6年12月下旬に発送済
- ③ 参加者記念品として防災士連絡会名入クリアファイル、非常用給水バッグ、携帯簡易トイレ等手配中
- ④ 環境整備委員会の直前の打合せは1月29日(水) 19:00~ サンライフ甲西 を予定

(2) 平松区防災士顔合せ会合について

防災士の区防災活動への支援として、10月の朝国区に続き、平松区の防災士(9名登録)と区長との顔合せ会を以下とおりに実施する。

- ① 日時:令和7年1月24日(金) 19:00~
- ② 会場:サンライフ甲西2階視聴覚室
- ③ 内容:平松区の防災活動に関する意見交換・懇談

1.3 情報提供委員会

- ・ライングループの作成状況は、前回の第3回幹事会(12/4)時点から変化はなし。
- ・ライングループ作成では、区長への働きかけが必要である。

1.4 情報共有委員会

- ・現在1月中旬での委員会開催を計画中。

2. 各委員会・幹事会等の運営形態の検討まとめ

第3回幹事会議事録の中の「4.3 各委員会・幹事会等の運営形態の検討」部分の内容について再

度見直し、以下の項目を追加・変更した。

- ① III(i)調査委員会の【事業項目】に「防災活動に係る事例発表・意見交換会」
- ② III(vi)各委員会は、各事業項目を参考に年間で2つ以上の事業を執行する。

3. 第4回幹事会（1月23日）の内容について

- (1) 各委員会の令和6年度活動実績報告

※各委員会は、1年間のまとめとしての報告資料をまとめておく

- (2) 各委員会・幹事会等の運営形態について

上記2.の追加・変更点を含み、第3回幹事会議事録内容の報告

4. 新幹事会（2月13日）の内容・今後の進め方について

- (1) 出席者は、令和7年度新幹事と現拡大役員会メンバーとする。

- (2) 新幹事への幹事会案内文書は推薦者である区長さんから手渡ししてもらうよう依頼する。

※1月17日までに案内文書、依頼文を区長さん宛に発送する。

- (3) 新幹事へはメールでも案内を行い、必ず出席してもらうようにする。

- (4) 新幹事会の内容・進め方

- ① 役員・幹事・各委員会（事業内容も含む）の概要説明

- ② 7学区ごとに幹事が集まり、各自が所属する委員会（各委員会の委員は役10名程度）を選ぶ。役員候補者1名を選ぶ。

- ③ 役員（7役）の選出（選出は時間を区切って行う、時間内に決まらなければ抽選）

- ④ 委員会ごとに分かれて各委員長・副委員長の選出（選出は時間を区切って行う、時間内に決まらなければ抽選）、連絡先名簿の作成、ライングループの作成、旧委員長との質疑等

- ⑤ 拡大役員会メンバーで連絡先名簿の作成、ライングループの作成、旧拡大役員会メンバーとの質疑等

- (5) 新年度事業計画の作成

- ① 各委員会の新年度事業計画の作成は4月15日（火）までに、各委員会の委員で検討することとし、その時には旧委員会の委員も参加し、引継ぎを兼ねて、計画作成の支援をする。

- ②各現行委員会は次の新委員会の支援をする。

（現）スキルアップ委員会→（新）スキルアップ委員会、

（現）環境整備委員会→（新）情報委員会

（現）情報提供委員会→（新）調査委員会、（現）情報共有委員会→（新）広報委員会

- (6) 役員の引継ぎについて

会長、事務局、会計の引継ぎについては、4月15日（火）までに、新旧役員間で個別に実施することとする。

- (7) 総会の予定

新年度事業計画がまとまれば4月15日以降に総会資料を作成し、会員への案内文書と共に送付する。総会は案内文書発信後約1ヶ月後（5月下旬）に開催予定とする。

5. 活動報告会（2月2日）について

上記1.1.2(1)の環境整備委員会の報告内容に加え、以下の内容を確認した。

- (1) 報告会発表者は発表資料（できればパワーポイントで）を1月24日（金）までに清水会長へメールで送付する。（資料がメールで送れない容量の場合は、1月23日の第4回幹事会の時にUSBメモリーでお持ち下さい）

集まった資料は当日配付資料として、危機管理防災課で印刷していただく。

- (2) 今回はリハーサルをしない事とする。

- (3) 当日の運営（受付、駐車場交通誘導等）の環境整備委員会委員以外の委員会からの支援をする。**3委員会から各3名の委員の選出を各委員長さんにはお願いします。**
- (4) 報告会の「能登半島地震現地報告とこれを受けて地域としてできること」の「地域としてできること」の発表資料案が会長より報告され、意見交換した。
資料の加除修正点については変更案を拡大役員会メンバーとメールでやりとりし、取りまとめることとする。

6. その他

- (1) AED トレーニングユニット+心肺蘇生トレーニングリトルアン（計 180,840 円）の発注を西谷委員長にお願いした。
- (2) 令和 6 年度予算執行案件の提案があれば、連絡をお願いしたい。

【今後の予定】

- (1) 第 4 回幹事会:令和 7 年 1 月 23 日（木） 19 時～ （サンライフ甲西 2 階大ホール）
- (2) 活動報告会：令和 7 年 2 月 2 日（日） 10 時～12 時 （サンライフ甲西 2 階大ホール）
- (3) 新幹事会：令和 7 年 2 月 13 日（木） 19 時～ （サンライフ甲西 2 階大ホール）

以上