

防災士連絡会 新旧拡大役員会 議事録

2025 年 4 月 22 日 19 時～

東庁舎 3F 大会議室

出席 防災士連絡会新旧役員 8 名

各委員会新旧委員長 8 名

湖南省危機管理・防災課 2 名

欠席者 6 名

5/25 の総会に向けて、新旧役員・委員長による拡大役員会を開催し、参加者の自己紹介の後以下のとおり総会資料および総会の流れ（段取り等）について検討した。

1. 総会資料（素案）の検討

1.1 第 1 号議案（令和 6 年度事業報告）

スキルアップ委員会、環境整備委員会、情報提供委員会、情報共有委員会の各事業およびその他（幹事会、拡大役員会内容報告等）の事業報告の内容は素案どおりで了承された。

1.2 第 2 号議案（令和 6 年度決算・監査報告）

令和 6 年度収入支出決算書および監査報告書の内容は、素案どおりで了承された。

1.3 第 3 号議案（令和 7 年度役員（案））

令和 7 年 4 月 1 日時点での会員数が令和 6 年度から減少している区があることが指摘され、再度確認し、最新データに変更する事とした。

1.4 第 4 号議案（令和 7 年事業計画（案））

スキルアップ委員会、調査委員会、情報委員会、広報委員会の各事業（案）の内容は、素案どおりで了承された。

1.5 第 5 号議案（令和 7 年度予算（案））

- (1) 調査事業費の 280,000 円を 300,000 円に増額する。（バス料金等の物価上昇を考慮して）
- (2) 広報事業費の 60,000 円を 30,000 円に減額する。（広報事業費に HP サーバー費用を含めていたが、通信情報管理費に計上されているため）
- (3) 上記 (1)、(2) の増減により予備費を 35,000 円から 45,000 円に増額する。

2. 総会の流れ（段取り）について

当日配布の「令和 7 年度（2025 年度）総会の流れ（案）」資料により総会の進行項目、担当者の確認等を検討し、以下の内容を確認・決定した。

- (1) 来賓は、山中地域代表者会会長（翌日山中会長は当日の都合がつかないとの返事が有り 3 名の副会長に打診中）と湖南省森村危機管理局長とし、来賓出席のお願いの文書を届ける
(担当：清水)
- (2) 書記の選出は令和 3・4 年度の役員の方をお願いします。(担当：清水)
- (3) 総会当日の拡大役員会メンバーの集合時間等の準備の段取りに関しては、別途新旧拡大役員会のライングループのラインによりアナウンスする。(担当：清水)

3. その他

- (1) 会報 8 号を総会時に出席者へ配布すると共に、各区幹事の方には、自区の防災士・防災担当役員分の部数を持ち帰り配布していただく。
- (2) 会員全員に総会開催案内をメール、郵便で発送するが、出欠の返事（欠席の場合は委任の報告）を必ずしてもらうよう拡大役員会メンバーは、自学区の幹事に働きかけ会員への周知を図る。また、現在学区グループ、区グループのライングループが出来上がっているところはラインでも返事ってもらうよう働きかける。

- (3) 総会案内メールが出来ない会員に対しては郵送により案内状を送るが、発送事務処理の協力を拡大役員会メンバーにお願いしたい。案内状発送事務処理の日時・場所は決まり次第新旧拡大役員会のライングループのラインによりアナウンスする。
- (4) 現在幹事に配布している防災士連絡会ビブスは新幹事に引き継ぐよう総会時にアナウンスする。
- (5) 各委員会用、会計用に USB メモリーを準備したので新委員長、新会計に配布した。
- (6) 会計の通帳は現在の JA バンクのものからカードが作れる郵便局のものへと変更する。
ただし、郵便局からの許可がおりるまで約 1 ヶ月かかるのでそれまでに現金が必要な場合は新会計に連絡する。

以上